

記入例

令和●●年●月●日

胎内市長 井畑明彦様

申請者住所 胎内市苔実387番地1
(法人等にあつては所在地)
氏名 チームけんのび
代表 健伸 太郎
(法人等にあつては名称及び代表者の氏名)

「交付決定通知書」に記載された
日付と番号を入れる。

補助事業等実績報告書

令和●●年●月●日付け胎福介第●●号で交付決定のあった事業が完了(を廃止)したので、次のとおり報告します。

記

- 1 補助事業の名称 ●●年度胎内市介護予防・日常生活支援総合事業
第1号生活支援事業補助金
- 2 交付決定額 ●●, ●●●円
- 3 補助事業の精算額 ●●, ●●●円
- 4 補助事業完了年月日 令和●●年●月●日
- 5 補助事業の成果 別紙のとおり
- 6 補助事業の精算に係る収支明細 別紙のとおり
- 7 添付書類
 - (1) 事業報告書
 - (2) 収支決算(見込)書抄本

当該年度の事業が終了した日付を入れる。交付申請書に記入した日付とあわせなくともよい。