

記入例

令和●●年度
(団体名を入れる)収支予算書抄本

会計期間: 令和●●年●月●日～令和●●年●月●日

【収入の部】

項 目	予算額(円)	摘 要
繰越金		
会費		@ 円× 人= 円
助成金		〇〇町内会助成金 円
補助金		胎内市第1号生活支援事業補助金 50,000円
事業収入		サービス利用料 円
		活動報酬 円
雑入		雑収入 預金利子 円
合計	0	

【支出の部】

項 目	予算額(円)	摘 要
*講師等謝礼		
需用費		消耗品費
		燃料費
		光熱水費
		印刷製本費
		修繕費
役務費		傷害保険料
		郵便料
		電話料
使用料及び賃借料		会場使用料
		車両借上料
		リース料
備品購入費		(購入品目)
*食糧費		
予備費		
合計	0	

*は補助対象外経費

令和●●年●月●日

(団体名) ●●●●会

(氏名) 役職名 ●●●●