

## 胎内市広報紙「市報たいない」印刷製本仕様書

1. 件 名 胎内市広報紙「市報たいない」印刷製本
2. 期 間 令和8年4月15日号分から令和9年4月1日号分まで
3. 内 容 本市が発行する広報紙の印刷、製本、納品および印刷業務に付随する市報作成補助業務を行う。
4. 市報の規格等
  - (1) 種 類 1日号（通常版）、15日号（お知らせ版）
  - (2) 紙 質 マットコート紙（グリーン購入法に係る環境物品等の調達の推進に関する基本方針に示された印刷用紙の総合評価値80点以上のもの）  
斤量A列本判44.5kg
  - (3) 構 成 A4（210mm×297mm）、右綴じ、2穴あけ
  - (4) 印刷方法 オフセット印刷  
1日号 表裏表紙CMYK4色刷り  
その他2色刷り（1色はスミ、もう1色はシアン）  
4色ページを挿入する。  
15日号 1色刷り（色：スミ）
  - (5) 発行部数 10,870部（令和8年4月15日号～令和9年4月1日号）
  - (6) 発行回数 1日号：12回  
15日号：9回 ※5・8・1月号は1日号と合併号とするため発行しない。  
※発行日は別紙1（市報たいない発行日）参照のこと。
  - (7) ページ数 1日号 約32ページ（4色：10ページ／2色：22ページ）  
15日号 約16ページ  
※編集内容によっては若干の増減が生じる場合あり。
  - (8) 入 稿 入稿は土日祝日を除く発行日の3日前、午後5時15分を基本とするが、受注者との協議により決定する。  
※編集作業によっては入稿を数時間前後させる場合あり。  
※提出方法：XMFリモート等を利用したオンライン入稿、またはその他市指定の方法による完全データ支給。  
データ形式：PS、PDF、DTPで使用するソフトにおけるデータ

ゲラ確認：P S プリンタ出力によるゲラ（市役所での引渡しとする。）

- (9) 納 品 別に示す行政区ごと（140地区）に仕分け梱包（段ボールやラップ巻き等は不要であるが、最上部と最下部の広報紙に直に紐等が当たらないようにすること）をし、行政区名及び部数等を明記した用紙を添付の上、発行日の午前8時までに配達業者へ納品すること。  
(予定：シルバー人材センター胎内事務所：胎内市北本町2-2)  
残部は市役所へ納品。その他、担当者の指示に従うこと。

(10) D T P システム構成

O S : Windows11  
ソフトウェア：Adobe InDesign CC2023  
Adobe Illustrator CC2023  
Adobe Photoshop CC2023  
フォント：フォントワークスが LETS で提供する OpenType フォント、  
InDesign、Illustrator 及び Photoshop にバンドルされて  
いる OpenType フォント

- (11) 折込チラシ 市役所の許可を得て、各課・外部団体から持ち込まれた折込チラシを折り込むこと。なお、折込料については別途協議する。また、折込に係る経費については持込んだ団体に請求すること（ただし、県民だよりの請求は市役所）。  
折り込み部数…最大10, 350部

(12) 市報作成補助業務の範囲

市報作成補助業務とは、市が作成した原稿を基に、レイアウト調整、データ整形等を行う業務をいう。

また受注者は、市が作成した原稿を基に、入稿前後を含む一連の工程において、広報紙の品質向上及び業務効率化に資する技術的助言・提案（簡易な校正支援を含む）を行うことができるものとする。

## 5. 契約条件

- (1) 印刷費、運賃その他の納品等に要する費用は受注者の負担とする。
- (2) 年間印刷予定数量を基に算出した単価で契約締結する。
- (3) その他の契約条件は、胎内市財務規則（平成17年告示第48号）による。

## 6. 価格および内訳

- (1) 契約に関する金額は、各号（1日号、15日号）のそれぞれのページ単価に予定数を乗じた金額の小計とする。1日号については、4色刷り、2色刷りの場合の単価を表記のこと。
- (2) 価格には、印刷に関する経費、作成補助に要する経費、納入に要する経費等、本業務に関する一切を含めること。

- (3) 作成補助に要する経費は、印刷製本業務を円滑に実施するために必要な付随的業務に係る費用として扱う。
- (4) 契約に関しては内訳に基づいた1頁あたりの単価契約とする。

## 7. その他

- (1) 印刷サンプルは、市役所で確認できるものとする。
- (4) この仕様書に定めのない事項又は疑義が生じたときは、別途協議をするものとする。

## 《別紙 1》

## 令和8年度 市報たいない発行日

No.	発行号	発行日
475号	4月15日号	4月14日(火)
476号	5月合併号	4月30日(木)
477号	6月1日号	5月29日(金)
478号	6月15日号	6月12日(金)
479号	7月1日号	6月30日(火)
480号	7月15日号	7月14日(火)
481号	8月合併号	7月31日(金)
482号	9月1日号	8月31日(月)
483号	9月15日号	9月14日(月)
484号	10月1日号	9月30日(水)
485号	10月15日号	10月14日(水)
486号	11月1日号	10月30日(金)
487号	11月15日号	11月13日(金)
488号	12月1日号	11月30日(月)
489号	12月15日号	12月14日(月)
490号	1月合併号	12月28日(月)
491号	2月1日号	1月29日(金)
492号	2月15日号	2月12日(金)
493号	3月1日号	2月26日(金)
494号	3月15日号	3月12日(金)
495号	4月1日号	3月31日(水)