様式第１号（第９条関係）

　　年　　月　　日

　（あて先）胎内市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 住所（所在地） |  |
| 団体名称 |  |
| 代表者役職 |  |
| 代表者氏名 |  |

胎内市合併振興基金活用事業補助金交付申請書

　下記事業について、胎内市合併振興基金活用事業補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助区分 |  | 市民提案Ⅰ型 |  | 市民提案Ⅱ型 |
|  | 市民提案Ⅰ型及びⅡ型 |  | 行政提案型 |

【補助申請事業】(事業分野：　　　　　　　)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　補助事業の名称 | | 事業 |
| ２　補助事業の目的及び概要 | |  |
| ３　総事業費(補助対象経費) | | 円 |
| ４　交付申請額(補助金の額) | | 円（千円未満切捨） |
| ５　補助事業の着手予定年月日 | | 年　　月　　日 |
| ６　補助事業の完了予定年月日 | | 年　　月　　日 |
| ７　添付書類 | □見積書等の写し  □団体調書(様式第４号、自治会の場合は不要)  □団体の定款、規約、会則等の写し(自治会の場合は不要)  □土地・建物の利用に関する許可書の写し(借用した土地・建物を使用する場合)  □その他(補助事業の必要性を裏付ける写真、備品設置場所の位置図、イベントの進行表、カタログ、図面等)  　(添付した書類にチェックマークを入れてください。) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者連絡先 | 住所 | 〒 | | | |
| 氏名 |  | | 電話 |  |
| E-mail | |  | | |

※自治会、町内会以外の団体の方は、下記の宣誓を行ってください。

　当団体は、胎内市暴力団排除条例（平成23年条例第23号）に規定する暴力団員又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者を構成員に含まない団体であることを宣誓します。

代表者

様式第２号（第９条関係）

事業実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名称 |  |
| 会員数 |  |

１　事業名

２　事業の目的（この事業を取り組むことになった経過）

３　事業の規模、取組み方法等（参加の対象者、人々がその事業にどのような関わりをもって進むか）

４　事業の効果（どのような成果が期待できるか）

５　土地・建物の利用状況（第三者の土地・建物を利用して事業を実施する場合は下記の項目を記入)

所在地：

所有者：

許可等の有無：（　有　・　無　）

６　審査基準で掲げられている評価項目に対するアピール

（本申請が、各評価項目をどの程度満たすかということを説明してください。）

1. 地域及び市の活性化に資すると認められる事業であること。
2. 市民ニーズや社会的課題を適切に認識している公益活動であること。
3. 専門性、先駆性等の工夫があり、新しい視点の取組みであること。
4. 支援を受けることで、事業の発展が期待できること。
5. 事業計画に客観性及び実行性があり、事業効果が期待できること。
6. 事業実施団体が、将来、自立し、及び継続的に活動できることが期待できること。
7. コスト又はサービスの質の面から、市が実施するよりも公共サービスの向上が図られること。

様式第３号（第９条関係）

事業収支予算書

（収入） （単位 円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金　　額 | 内 訳 |
| 自己資金　　　　　Ａ |  |  |
| 市補助金（見込み）Ｂ |  |  |
| 事業収入（他からの協賛金を含む）Ｃ |  |  |
| 合計　Ａ＋Ｂ＋Ｃ |  |  |

＊市補助金は、査定による減額もあります。

（支出） （単位 円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | | 金　　額 | 内　　　　訳 |
| 補 助 対 象 経 費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 総事業費　Ｄ | |  |  |

※補助対象となる経費及び対象外の経費は、募集要綱を参考にしてください。

※必ず収入合計(Ａ＋Ｂ＋Ｃ)＝総事業費（Ｄ）となるように記載してください。

※支出項目には、補助対象経費のみご記入ください。様式第４号（第９条関係）

申請団体調書

（ふりがな）

申し込み団体名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名等

申請団体所在地　　　〒

TEL FAX

E-mail

担当の方のご連絡先

（ふりがな）

　氏　　名

　電話　　　　　　　　　 　E-mail

【団　体　の　概　要】

・設立年月日　　　　　　　　　　　・法人格の有無　　有 　・　無

・設立の目的

・団体の活動内容

・会員数（　　　年度）　　　　名　　・団体名簿の有無　　有　・　無

・会費の有無　　有（　　　　　　　　円/年）　　・　　　無

・これまでの貴団体の活動実績をご記入ください。

・団体の会員名簿

|  |  |
| --- | --- |
| 構成員氏名・構成団体名 | 住所（市町村名まで） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

様式第５号（第13条関係）

　　年　　月　　日

（あて先）胎　内　市　長

|  |  |
| --- | --- |
| 住所(所在地) |  |
| 団体名称 |  |
| 代表者役職 |  |
| 代表者氏名 |  |

胎内市合併振興基金活用事業補助金事前着手届

胎内市合併振興基金活用事業について、下記のとおり交付決定前に着手しますので届け出ます。

なお、本件について交付の決定がなされなかった場合又は申請した補助金額より減額された場合においても、異議は申し立てません。

記

１　事前着手の理由

２　着手予定年月日

　　年　　月　　日

様式第６号（第15条関係）

　　　年　　月　　日

(あて先)胎内市長

|  |  |
| --- | --- |
| 住所(所在地) |  |
| 団体名称 |  |
| 代表者役職 |  |
| 代表者氏名 |  |

胎内市合併振興基金活用事業補助金実績報告書

　　　　　年＿＿月＿＿日付け胎総政第　　　号で交付決定のあった（　　＿＿年　＿＿月＿＿日付け胎総政第＿＿＿号で変更交付決定のあった）事業が完了したので、次のとおり報告します。

【実施事業】(事業分野：　　　　　)

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 | 事業 |
| ２　総事業費(補助対象経費) | 円 |
| ３　交付決定額 | 円 |
| ４　市補助金(見込み)額 | 円(総事業費×補助率) |
| ５　補助事業の完了年月日 | 年　　月　　日 |
| ６　添付書類 | □事業完了を証する写真  □領収書等の写し  ※添付した項目にチェックマークを入れてください。 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者連絡先 | 住所 | 〒 | | | |
| 氏名 |  | | 電話 |  |
| E-mail | |  | | |

様式第７号（第15条関係）

事業収支決算書

（収入） 　（単位 円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金　　額 | 内 訳 |
| 自己資金　　　　　Ａ |  |  |
| 市補助金（見込み）Ｂ |  |  |
| 事業収入（他からの協賛金を含む）Ｃ |  |  |
| 合 計　Ａ＋Ｂ＋Ｃ |  |  |

（支出） （単位 円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | | 金　　額 | 内　　　　訳 |
| 補 助 対 象 経 費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 総事業費　　Ｄ | |  |  |

※補助対象となる経費及び対象外の経費は、募集要綱を参考にしてください。

※必ず収入合計(Ａ＋Ｂ＋Ｃ)＝総事業費（Ｄ）となるように記載してください。

※支出項目には、補助対象経費のみご記入ください。

　　　　年　　月　　日

(あて先)胎内市長

|  |  |
| --- | --- |
| 住所(所在地) |  |
| 団体名称 |  |
| 代表者役職 |  |
| 代表者氏名 |  |

胎内市合併振興基金活用事業補助金変更交付申請書

　　　　　年　　月　　日付け胎総政第　　　号で交付決定のあった事業について、次のとおり変更したいので申請します。

記

１　補助事業の名称　　　　　　　　　　　　　　　事業

２　変更の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 変更前 | 変更後 |
|  |  |  |
|  |  |  |

３　変更の理由

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者連絡先 | 住所 | 〒 | | | |
| 氏名 |  | | 電話 |  |
| E-mail | |  | | |

胎内市補助金等交付規則（平成20年　規則第1号）様式第8号(第24条関係)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助金等(交付・概算払)請求書  　　　請求金額　　　金　　　　　　　　　　　円  　　　確定額(交付決定額)　　　　　　　　　　　　　　　円  　　　交付済額　　　　　　　　　　　　　　　円  　胎内市補助金等交付規則第17条の規定により、上記のとおり請求します。  　ただし、　　　　年　　月　　日付け胎総政第　　　号で額の確定(交付決定)があった事業に係る補助金等の分として。  　添付書類　(1)　補助金等確定通知書(補助金等交付決定通知書)  　　　　　　(2)  　　　年　　月　　日  　(あて先)胎内市長  請求者　　住所  (法人等にあっては所在地)  氏名  (法人等にあっては名称及び代表者の氏名)  （発行責任者及び担当者）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 発行責任者 |  | 電話番号 |  | | 担　当　者 |  | 電話番号 |  | |

委任状

　　　年　　月　　日

胎　内　市　長　様

（委任者） 団体名

代表者住所

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、下記の者を代理人と定め、胎内市合併振興基金活用事業補助金を受領する権限を委任します。

記

（代理人） 住　所 　胎内市

氏　名

（会計など役職がある場合は、役職も記入してください